



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
"ELIO VITTORINI"

Via Dusmet, 24 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)
Nr.telefono e fax 095 529545
C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T
Codice Univoco Ufficio: UF1LLH
indirizzo e mail: ctic85300t@istruzione.it -
pec: ctic85300t@pec.istruzione.it
sito web: www.icsvittorini.gov.it.

Prot.n. 289 /B15

San Pietro Clarenza (CT), 24/01/2017

Al sito web dell'Istituzione scolastica
Agli Atti

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di n. 1 viaggio di istruzione a Roma (Lotto 1) e di n. 1 viaggio di istruzione in Sicilia Occidentale (Lotto 2) per l'a.s. 2016/2017
Lotto 1 - CIG . ZE51D0B521
Lotto 2 – CIG. Z521D0B5B5

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n.895/2001;
- **VISTO** il D.Lgs. 50/2016;
- **VISTE** le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) con delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- **VISTA** la vigente normativa, con particolare riguardo al turismo scolastico;
- **VISTA** la delibera n° 2 di approvazione del PTOF 2016/2019 del verbale n° 2 del Consiglio d'Istituto del 19/01/2016;
- **CONSIDERATA** l'importanza dei viaggi d'istruzione nel contesto dell'offerta formativa e per la crescita culturale degli alunni dell'Istituzione scolastica;
- **CONSIDERATA** la necessità di individuare operatori economici del settore (agenzie di viaggio) per la realizzazione, per l'anno scolastico 2016/17, di viaggi d'istruzione per gli alunni dell'istituzione scolastica, con contributo a carico dei genitori degli alunni partecipanti

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di avviare la procedura prevista dall'art. 36 comma 2 lett. a) per l'affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di n. 1 viaggio d'istruzione a Roma e di n. 1 viaggio d'istruzione in Sicilia Occidentale per l'a.s. 2016/2017, previa consultazione di almeno tre (3) operatori economici del settore, in possesso dei requisiti di legge e che avranno manifestato interesse per l'aggiudicazione dei servizi, a seguito di avviso pubblico dell'Istituzione scolastica;
3. di adottare quale criterio per l'aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, secondo i criteri stabiliti nella lettera d'invito;
4. di individuare quale periodo per l'effettuazione dei due viaggi di istruzione, l'ultima decade di marzo 2017 o l'ultima decade di aprile 2017;
5. di individuare quale importo complessivo di spesa per la realizzazione del viaggio di istruzione a Roma, la quota presunta pro capite di € 340,00 (trecentoquaranta/00) IVA inclusa, per un totale di circa 60 alunni e n.1 accompagnatore ogni 15 alunni e quale importo complessivo di spesa per la realizzazione del viaggio di istruzione in Sicilia Occidentale, la quota presunta pro capite di € 200,00 (duecento/00) IVA inclusa, per un totale di circa 60 alunni e n.1 accompagnatore ogni 15 alunni;
6. di definire che la procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti agli operatori economici nella lettera di invito;
7. di stabilire che l'offerta prodotta, nel caso dell'operatore economico aggiudicatario, va a definire il contratto mediante scrittura privata, tra lo stesso operatore economico aggiudicatario;
8. di stabilire che l'aggiudicazione potrà intervenire anche per singolo lotto;
9. di stabilire che si procederà all'affidamento dei servizi per la realizzazione dei viaggi d'istruzione in oggetto, anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, congrua e pervenuta nei termini previsti nella lettera di invito;
10. di stabilire che non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;
11. di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico - Dott.ssa Angela Antonina Fiscella;
12. di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Angela Antonina Fiscella)
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993